



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКИЙ ЯСЛИ-САД №15»
(МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №15»)

ПРИКАЗ

08.02. 2023

№ 10

О переходе на Федеральную
образовательную программу
дошкольного образования

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказа Управления образования администрации города Шахтёрска от 17.01.2023 года №10,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №15» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности в МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №15» в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы	заведующий	Голубчикова В.С.
Секретарь	воспитатель	Максименко И.В.
Члены рабочей группы	воспитатель	Захарова Т.Э.
	воспитатель/физинструктор	Прилуцкая Л.А.
	воспитатель	Борисенко Л.Т.
	музыкальный руководитель	Подобед О.А.

3. Рабочей группе:

3.1. Осуществлять свою деятельность согласно плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

3.2. Руководствоваться в своей деятельности Федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и Управления образования администрации г. Шахтёрска;

3.3. Приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации дошкольного учреждения и педагогического совета (при необходимости);

3.4. Решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.С. Голубчикова



Приложение №1
к плану № 10
от 08.02.2023.

**План-график по переходу
к осуществлению образовательной деятельности в
МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №15»
в соответствии с ФОП ДО**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы по вопросам подготовки к внедрению ФОП ДО	Февраль, май и август	заведующий Голубчикова В.С., рабочая группа	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов дошкольного учреждения в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	член рабочей группы Прилуцкая Л.А.	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об утверждении ООП ДОО, разработанной на основе ФОП ДО для осуществления воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством	Август	заведующий, руководитель рабочей группы Голубчикова В.С,	Приказ
Издать приказы об утверждении локальных актов дошкольного учреждения в сфере образования в соответствии с требованиями ФОП ДО	По необходимости	заведующий Голубчикова В.С.	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения внедрения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март –май	заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам внедрения ФОП ДО	Апрель –май	рабочая группа	Опросные листы или отчет
Направить педагогических	Апрель - июнь	заведующи	Приказ, документы

работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам внедрения ФОП ДО			о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Проанализировать и доработать методические материалы по сопровождению ООП ДОО, разработанной на основе ФОП ДО	Апрель–август	рабочая группа	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации Федеральной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	рабочая группа	Методические материалы
Проанализировать и разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	рабочая группа	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам внедрения ФОП ДО	Февраль–август	Голубчикова В.С.	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные внедрению ФОП ДО	Май, август	члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте дошкольного учреждения	до 15 февраля	ответственный за сайт Прилуцкая Л.А.	Информация на сайт